



RC-3354
M. Com. (Part - I) Examination
April / May – 2010
Management Theory & Practice
(Old Course)

Time : 3 Hours]

[Total Marks : 70

સૂચના :

(૧)

<p>નીચે દર્શાવેલ નિશાનીવાળી વિગતો ઉત્તરવહી પર અવશ્ય લખવી. Fillup strictly the details of signs on your answer book.</p> <p>Name of the Examination : M. COM. (PART - 1)</p> <p>Name of the Subject : MANAGEMENT THEORY & PRACTICE (OLD)</p> <p>Subject Code No. : 3 3 5 4 Section No. (1, 2,.....) : 1&2</p>	<p>Seat No. : <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center; width: 100%;">Student's Signature</div>
--	---

(૨) બંને વિભાગના ઉત્તરો અલગ ઉત્તરવહીમાં લખો.

વિભાગ - ૧

- ૧ સમજાવો : (ગમે તે બે) ૭
- (૧) પ્રથમ સ્થાને લોકો
- (૨) સંચાલન વિચારધારાનું મહત્વ
- (૩) વૈજ્ઞાનિક સંચાલનની વિચારસરણી
- (૪) અધ્યયનશીલ વ્યવસ્થાતંત્ર.
- ૨ (અ) વ્યવસ્થાતંત્રમાં પરિવર્તનના વૈયક્તિક વિરોધના કારણોની ચર્ચા કરો. ૭
- (બ) શક્તિ એટલે શું ? તેના પ્રકારોની ચર્ચા કરો. ૭
- અથવા**
- ૨ (અ) ગ્રાહકનો પરમ આનંદ એટલે શું ? “ગ્રાહકનો પરમ આનંદ ગ્રાહક સંતોષનો વિકલ્પ નથી” - સમજાવો. ૭
- (બ) ‘નેટવર્ક પરિણામલક્ષી જૂથના ‘સ્થળ’ અને ‘સમય’ના બંધનો તોડી નાંખે છે” - સમજાવો. ૭
- ૩ (અ) પ્રેરણાના વિસ્તારો વિષે ટૂંકમાં લખો. ૭
- (બ) કાર્યજીવનની ગુણવત્તાના કાર્યક્ષેત્રને ટૂંકમાં વર્ણવો. ૭

ENGLISH VERSION

- Instructions :** (1) As per the instruction no. 1 of page no. 1.
(2) Answers to the two sections should be written in separate answer books.

SECTION – I

- 1 Explain : (any two) 7**
- (1) Putting people first
 - (2) Importance of Management Thought
 - (3) Scientific Management School
 - (4) Learning Organisation.
- 2 (a) Discuss the causes of individual resistance in organisation change. 7**
- (b) What is Power ? Discuss the types of power. 7**
- OR**
- 2 (a) What is Customer delight ? “Customer delight is not a substitute of customer satisfaction” - Explain. 7**
- (b) ‘Network breaks the barriers of ‘Space’ and ‘Time’ of an effective Team’ - Explain. 7**
- 3 (a) Describe in brief the areas of Motivation. 7**
- (b) Describe in brief the scope of the quality of work life. 7**

વિભાગ - ૨

- ૪ (અ) વ્યૂહરચનાના પ્રકારો વર્ણવો. ૭
(બ) વૈયક્તિક કામગીરીની સુધારણાની પ્રક્રિયાનાં પાસાંઓની ચર્ચા કરો. ૭

અથવા

- ૪ સમજાવો : (ગમે તે બે) ૧૪
(૧) સ્વોટ વિશ્લેષણ
(૨) શ્રેણિક વ્યવસ્થાતંત્ર
(૩) વ્યૂહાત્મક ઈરાદા
(૪) મૂલ્ય સાંકળ વિશ્લેષણ.

- ૫ ટૂંકનોંધ લખો : (ગમે તે ત્રણ) ૧૪
(૧) વૈશ્વિક સ્થાનીકરણ
(૨) માનવ સંસાધન આયોજન
(૩) સાઈબર કોપ
(૪) માર્મિક ક્ષમતા
(૫) વિઝન અને મિશન.

- ૬ શ્રી શિવેન મહેતાએ પ્રથમ વખત જ મોટરકાર ખરીદી. મોટરકારના વપરાશના ૭
ત્રણ મહિનામાં તેમને કારના ટાયર બદલવાની જરૂર જણાઈ. તેમણે મોટરકારના
ડીલરને આ અંગે ફરિયાદ કરી પરંતુ કારના ડીલરે શ્રી શિવેન મહેતાની ફરિયાદ
ઉપર કોઈ જ ધ્યાન આપ્યું નહિ. તેણે કહ્યું કે 'જાઓ, આ અંગે ઉત્પાદકને કહો'.
પ્રશ્નો :

- (૧) શ્રી શિવેન મહેતાના પ્રતિભાવો શું હોઈ શકે ?
(૨) તમે મોટરકારના ડીલર હો તો શું કરશો ?

SECTION – II

- 4 (a) Describe the types of strategy. 7
(b) Discuss in brief the aspects of the process of Improving personal performance. 7

OR

- 4 Explain : (any **two**) 14
(1) Swot Analysis
(2) Strategic Intent
(3) Matrix Organisation
(4) Value Chain Analysis.
- 5 Write short notes : (any **three**) 14
(1) Glocalisation
(2) Human Resource Planning
(3) Cyber cop
(4) Core competence
(5) Vision and Mission.
- 6 Mr. Shiven Mehta purchased a motor car for the first 7
time. Within three months of its use, he found, that there was a need to replace the car tyres. He made a complaint about it to the dealer, but the dealer paid no attention to his complaint. In fact, he annoyingly said, “Go tell the manufacturer about it”.

Questions :

- (1) What will be Mr. Shiven Mehta's reactions to this ?
(2) What would you do if you were the car dealer ?